

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города
Новосибирска «Детский сад № 101» (МАДОУ д/с № 101)

ПРИНЯТО

Решением Совета Учреждения

Протокол № 1 от «24» 06 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 25/2022 от «24» 06 2022 г.

Заведующий МАДОУ д/с № 101

И.Ф. Кривошеева



Положение

**о медицинском обслуживании в муниципальном
автономном дошкольном образовательном учреждении
города Новосибирска «Детский сад №101»**

Новосибирск, 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует медицинское обслуживание в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Новосибирска «Детский сад №101» (далее – Положение, Учреждение), которое разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Медицинское обслуживание – это организационно-медицинская работа, по оказанию первичной медико-санитарной помощи детям, проведение медицинских осмотров детей, санитарно-просветительская работа, профилактические и оздоровительные мероприятия.

1.3. Медицинское обслуживание детей в Учреждении обеспечивается внештатным медицинским персоналом в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере здравоохранения.

1.4. Для работы медицинского персонала в Учреждении предоставляется специально оборудованный медицинский блок, включающий медицинский кабинет, изолятор.

1.5. Настоящее Положение принимается Советом Учреждения, утверждается и вводится в действие приказом руководителя Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. ЗАДАЧИ МЕДИЦИНСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

2.1. Задачами медицинского обслуживания в Учреждении являются:

2.1.1. Получение объективной информации о физическом состоянии и здоровье детей.

2.1.2. Анализ физического и нервно-психического развития детей для планирования профилактических и оздоровительных мероприятий.

2.1.3. Осуществление эффективной организационно-медицинской работы в Учреждении, своевременное внесение соответствующих коррективов в медицинское обслуживание детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

2.1.4. Проведение консультационно-просветительской работы с работниками Учреждения и семьями воспитанников по вопросам физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста.

3. ФУНКЦИИ МЕДИЦИНСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

3.1. Медицинский персонал, осуществляющий обслуживание воспитанников Учреждения, выполняет следующие функции:

3.1.1. Разрабатывает:

- комплексный план организационно-медицинской работы;
- план профилактической и оздоровительной работы, включающий мероприятия по предупреждению заболеваний, сохранению и укреплению здоровья детей.

3.1.2. Составляет

- график проведения вакцинации;
- график контроля выполнения работниками санитарно-эпидемиологического режима.

3.1.3. Осуществляет:

- динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей;
- антропометрические измерения воспитанников;
- распределение детей на медицинские группы;
- медицинский осмотр и иммунопрофилактику;
- оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;

- наблюдение за самочувствием и физическим состоянием детей после прививок и на физкультурных занятиях;
- выявление заболевших детей, своевременную изоляцию;
- информирование администрации и педагогов Учреждения о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для воспитанников с отклонениями в состоянии здоровья, заболеваниях острыми инфекциями, гриппом и т.д.
- информирование территориальных учреждений здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и работников Учреждения.

3.1.4. Проводит:

- консультации по вопросам физического развития и оздоровления детей;
- мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний;

3.1.5. Участвует:

- в проведении скрининг - тестирования детей;
- в педагогических совещаниях по вопросам оздоровления и закаливания детей.

3.1.6. Контролирует:

- режим физических нагрузок детей с учетом их возрастных и индивидуальных возможностей;
- двигательную активность детей на физкультурных занятиях и в течение дня;
- организацию питания детей;
- санитарно-гигиенические условия осуществления образовательного процесса;
- соблюдение правил личной гигиены детьми и работниками Учреждения;
- соблюдение обслуживающим и техническим персоналом санитарно-эпидемиологического режима;

4. ПРАВА МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА

4.1. Медицинский персонал имеет право:

- 4.1.1. Требовать от руководителя Учреждения создания условий, необходимых для осуществления медицинского обслуживания детей.

4.1.2. Информировать администрацию Учреждения о ходе выполнения назначений и рекомендаций врачей-специалистов родителями, педагогами, возможных трудностях при их реализации.

4.1.3. Привлекать врачей-специалистов для проведения качественного анализа медицинского обслуживания детей.

4.1.4. По итогам проверок вносить предложения об улучшении условий медицинского обслуживания детей.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Медицинский персонал в соответствии с действующим законодательством РФ несет ответственность за:

5.1.1. Качество медицинского обслуживания детей.

5.1.2. Хранение медицинский препаратов, лекарственных средств и т.д.

5.1.3. Ведение медицинской документации, предоставление отчетности.

5.1.4. Проведение медицинских и профилактических мероприятий.

5.1.5. Разглашение сведений об особенностях физического развития, заболеваний воспитанников.

5.1.6. Правонарушения и вред, причиненный воспитаннику.