

Входящий № _____
от « _____ » _____ 20__ г.
Подпись _____

Заведующему МАДОУ д/с № 101
Кривошеевой И.Ф.
от _____

Фамилия, имя, отчество родителя
(законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в МАДОУ д/с № 101 в группу общеразвивающей, оздоровительной, комбинированной
(нужное подчеркнуть) направленности моего сына/дочь

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка (в родительном падеже)

на обучение по образовательной программе дошкольного образования.

Дата рождения ребенка: « _____ » _____ 20__ г.

Реквизиты свидетельства о рождении ребенка: серия _____ № _____, дата выдачи _____, кем
выдано _____

Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка:

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать	Фамилия, имя, отчество	
	Номер телефона, Адрес электронной почты (при наличии)	
Отец	Фамилия, имя, отчество	
	Номер телефона, Адрес электронной почты (при наличии)	

Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка:

вид документа _____ серия _____ № _____, дата выдачи _____, кем выдан _____.

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии):

№ _____, дата выдачи _____, кем выдано _____

Прошу организовать образование моего ребенка на _____ языке, как на родном языке
из числа языков народов Российской Федерации.

Желаемая дата приема на обучение « _____ » _____ 20__ г.

Линия отреза _____

Ребенок нуждается в обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования (да / нет) (нужное подчеркнуть).

Заключение ПМПК (при наличии) да / нет (нужное подчеркнуть).

Ребенок нуждается в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) (да / нет) (нужное подчеркнуть).

Право на льготы (при наличии) да / нет (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата подачи заявления

_____/_____/_____
подпись / фамилия, инициалы

С уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, Правилами внутреннего распорядка воспитанников и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а):

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____/_____
подпись / фамилия, инициалы

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копия свидетельства о рождении ребенка;
2. Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания;
3. Копия паспорта или иного документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя).
4. Согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей);
5. Согласие на фото и видеосъемку ребенка и дальнейшее использование фото и видео материалов.
6. _____
7. _____
8. _____

Сдал(ла) документы и экземпляр расписки получил (а) на руки:

подпись

фамилия, инициалы

« ____ » _____ 20 ____ г

Линия отреза -----

Расписка в получении документов при приеме ребенка в МКДОУ д/с № 101

Документы в количестве _____ шт. сдал(ла):

_____/_____/_____
подпись / фамилия, инициалы

« ____ » _____ 20 ____ г
дата

Документы принял:

Заведующий _____ И.Ф. Кривошеева

« ____ » _____ 20 ____ г